



Ein Team – weltweit

Die Botschaft der Bundesrepublik Deutschland in Ulan Bator
sucht zum 01. Januar 2025

eine/n Fahrer/in (m/w/div)

für eine unbefristete Beschäftigung.

Die Tätigkeit umfasst überwiegend folgende **Aufgabenschwerpunkte**:

- Beförderung von Personen, Schriftverkehr sowie Waren mit einem Dienstwagen der Botschaft; Behördengänge; Beschaffungsfahrten
- Pflege und Reinigung der Dienstwagen sowie Vornahme einfacher Wartungen und Reparaturen am Dienstwagen
- Vorbereitung von Ersatzteilbeschaffungen (Internetrecherche, Einholung von Preisen und Angeboten)

Bewerberinnen bzw. Bewerber sollten folgendes **Anforderungsprofil** erfüllen:

Fachlich:

- gültiger Führerschein der Klasse B.

Allgemein:

- mehrjährige Erfahrung als Kraftfahrer mit Personenbeförderung
- gute bis sehr gute mündliche sowie befriedigende schriftliche Deutschsprachkenntnisse, Mongolischsprachkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau in Wort und Schrift
- Tätigkeit auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten, am Wochenende sowie an Feiertagen
- IT Kenntnisse in outlook
- Fähigkeit im Team zu arbeiten
- Zuverlässigkeit, Genauigkeit, Verantwortungsbewusstsein, einwandfreies Auftreten sowie unbedingte Diskretion
- Organisationsvermögen, Interkulturelle Kompetenz, Kommunikationsvermögen
- Physische und psychische Belastbarkeit

Von Vorteil wären darüber hinaus wünschenswerte nachfolgende Qualifikationen:

- Ausbildung als Kfz-Mechaniker oder Kfz-Elektriker
- gute Englischkenntnisse

Die Stelle wird in Vollzeitbeschäftigung (40 Stunden/Woche) besetzt.

Die vertraglichen Bedingungen richten sich nach mongolischem Recht. Die Vergütung erfolgt in mongolischen Tugrik.

Das Auswärtige Amt hat sich die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt und lädt qualifizierte Frauen ausdrücklich zu einer Bewerbung ein.

Nach einem erfolgreichen Auswahlverfahren ist vor Einstellung die gesundheitliche Eignung (durch eine ärztliche Untersuchung der Kooperationsärztin der Botschaft zur Feststellung der Fahrtauglichkeit) Arzt nachzuweisen. Die ärztlichen Untersuchungskosten hierfür werden durch die Botschaft getragen. Zudem wird eine Personen-/ Sicherheitsüberprüfung vorgenommen. Ihre Bereitschaft zur Mitwirkung wird vorausgesetzt.

Drittstaatsangehörige müssen darüber hinaus spätestens bei der Einstellung über eine gültige Aufenthaltserlaubnis sowie eine gültige Arbeitserlaubnis für das Gastland verfügen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungen mit folgenden Unterlagen:

- Bewerbungs-/Motivationsschreiben auf Deutsch
- Tabellarischer Lebenslauf in deutscher oder englischer Sprache (Lichtbild optional)
- Kopien von Zeugnissen und Empfehlungsschreiben
- Nachweise über abgeschlossene Ausbildungen/ Fortbildungen
- Nachweise (hilfsweise fundierte Aussagen) zu im Anforderungsprofil genannten Kenntnissen und Fertigkeiten
- Kopie des Passes oder Personalausweises sowie ggf. einschl. Kopie des Aufenthaltstitels
- Kopie Ihres Führerscheins

bis zum 21. Oktober 2024

An die
Botschaft der Bundesrepublik Deutschland
z. Hdn. Herrn Achilles
Straße der Vereinten Nationen 16
Ulan Bator 14201
E-Mail: info@ulan.diplo.de

Bei Übersendung per E-Mail beachten Sie bitte folgendes:

- im Betreff Ihrer Mail müssen die Stichworte ‚**Bewerbung FAHRER 2025**‘ angegeben sein
- alle zur Bewerbung gehörenden Anlagen sind als **PDF-Format** der Bewerbungsmail beizufügen
- die Datenmenge Ihrer E-Mail zur Bewerbung darf **3 MB** (inkl. Anlagen) nicht überschreiten



Bitte beachten Sie, dass nur vollständige und fristgerecht eingehende Bewerbungen berücksichtigt werden können. Empfangsbestätigungen werden nicht versandt. Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgereicht. Es werden ausschließlich Bewerber/innen kontaktiert, die zu einer persönlichen Vorstellung (mündliches Auswahlverfahren) eingeladen werden.

Reisekosten zum Vorstellungsgespräch werden nicht erstattet.

Informationen zum Datenschutz gem. Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) finden Sie unter [Informationen zum Datenschutz gem. Artikel 13 DSGVO für Bewerberinnen und Bewerber an den Auslandsvertretungen - Auswärtiges Amt \(dipl.o.de\)](#)